Warszawa, dnia 23.05.2019 r.

WOJEWÓDZKA STACJA
SANITARNO - EPIDEMIOLOGICZNA
W WARSZAWIE
ul. Żelazna 79
00-875 Warszawa

Zaproszenie do złożenia oferty

Dostawa 30 ryz papieru termicznego (pakowanego po 1000 arkuszy w ryzie) z gwarancją 25 letnią na trwałość wydruku do drukarek termicznych Brother PJ-623, Brother PJ-722 i Brother PJ-723 dla Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Warszawie, ul. Żelazna 79.

Dotyczy realizacji zamówienia publicznego poniżej 30 000 euro.

1. ***Zakres przedmiotu zamówienia***
   a. Dostawa 30 ryz papieru termicznego/termoczułego (pakowanego po 1000 arkuszy w ryzie) z gwarancją 25 letnią na trwałość wydruku do drukarek termicznych Brother PJ-623, Brother PJ-722 i Brother PJ-723 dla WSSE w Warszawie.
   b. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi - ***Załącznik Nr 2.***
   c. Zamawiający nie dopuszcza wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.
   d. Wykonawca zamówienia dostarczy zamówienie czego potwierdzeniem będzie protokół odbioru, podpisany przez odbiorcę bez zastrzeżeń - ***Załącznik Nr 3.***
   e. Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie Zlecenia wykonania dostawy – wzór zlecenia stanowi ***Załącznik Nr4*** do niniejszego zaproszenia do złożenia ofert.
2. ***Termin składania oferty cenowej:***
   a. Ofertę cenową na wypełnionym formularzu stanowiącym ***Załącznik nr 1*** do niniejszego zaproszenia do składania ofert należy dostarczyć do dnia **7.06.2019r., do godziny 12 00, drogą elektroniczną,** na adres e-mail : rafal.ossowski@wsse.waw.pl
   b. Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie przelewem, na konto Wykonawcy o numerze:..... w terminie 14 dni, od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury VAT, wraz z kopią protokołów odbioru, podpisanego bez zastrzeżeń przez osobę, upoważnioną ze strony Zamawiającego.

3. ***Informacje o wymaganych oświadczeniach i dokumentach*** - Wykonawca wraz z propozycją cenową składa:
   a. .....*nie dotyczy/ *~~dotyczy~~.....

Załączniki
Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy
Załącznik Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik Nr 3 – Protokół odbioru
Załącznik Nr 4 – Zlecenie wykonania usługi/dostawy

Z-CA DYREKTORA
ds. Ekonomiczno-Administracyjnych
2019 -05- 31
Agnieszka Stankiewicz - Bieniek

*niepotrzebne skreślić

Szanowni Państwo
Uprzejmie informujemy, iż wszelkie informacje na temat przetwarzania danych osobowych udostępnione są na stronie Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Warszawie pod adresem : http://wsse.waw.pl/dla-klienta/ochrona-danych-osobowych

Załącznik Nr 1

Do zaproszenia do złożenia ofert

z dnia 23-05-2019

Wykonawca:

.....

tel/fax: .....

NIP.....

REGON .....

e-mail .....

pieczęć Wykonawcy

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym

.....

(podać również nr telefonu i e-mail)

FORMULARZ OFERTOWY

Ja niżej podpisany, jako upoważniony do reprezentowania w/w Wykonawcy, ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 30 000 euro, składam ofertę na:

.....

zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia umieszczonego w zaproszeniu do składania ofert, za cenę:

ryczałtową z VAT złotych:

.....

(słownie zł:

.....)

w tym podatek VAT złotych

.....

(słownie zł:

.....)

i jest to cena łączna obejmująca koszt wykonania całego zakresu *usługi/usług *objętej/objętych opisem przedmiotu zamówienia.

Ja niżej podpisany, jako upoważniony do reprezentowania Wykonawcy, oświadczam, że:

1) zapoznałem się z treścią opisu przedmiotu zamówienia zawartego w ***Załączniku nr 2***, w zaproszeniu do składania ofert i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia,
2) gwarantuję wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
3) cena oferty jest ceną ostateczną i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia zawartego w załączniku nr ....., w zaproszeniu do składania ofert,
4) okres związania złożoną ofertą wynosi **30 dni**, licząc od upływu terminu składania ofert,
5) akceptuję zawarty w zaproszeniu do składania ofert wzór ~~*umowy~~/*zlecenia wykonania ~~usługi~~/ dostawy i zobowiązuję się w przypadku wybrania niniejszej oferty do ~~zawarcia *umowy~~/ *podpisania zlecenia wykonania ~~usługi~~/dostawy na warunkach określonych w formularzu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
6) zamówienie będzie realizowane w ciągu 7 dni od dnia podpisania ~~umowy~~ / zlecenie wykonania ~~usługi~~/dostawy,
7) zamówienie wykonam sam~~/lub wykonanie zamówienia w zakresie (część) jak niżej powierzę podwykonawcom~~

   .....

   (rodzaj prac powierzonych podwykonawcom)

8) gwarancja na dostarczony sprzęt wynosi 12 ~~miesiąc~~*/miesięcy*, licząc od daty podpisania prawidłowo wystawionego protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

*niepotrzebne skreślić.

.....

(miejscowość i data)

.....

(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy, pieczątka i podpis)

Załącznik nr 2
do zaproszenia do składania oferty
z dnia 23.05.2019r.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest dostawa 30 ryz papieru termicznego (pakowanego po 1000 arkuszy w ryzie) z gwarancją 25 letnią na trwałość wydruku do drukarek termicznych Brother PJ-623, Brother PJ-722 i Brother PJ-723 dla Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Warszawie, ul. Żelazna 79.**

2. **Szczegółowy opis zamówienia:**
   2.1. Minimalne parametry arkusza papieru termicznego:

a. Format papieru: A4,
b. Wymiary arkusza: 210 mm - 297 mm,
c. Kolor: biały,
d. Waga: 80 ±5g/m^2 ,
e. Opakowanie: pakowany po 1000 arkuszy w opakowaniu,
f. Zastosowanie: dedykowany do drukarek termicznych Brother PJ-623, Brother PJ-722 i Brother PJ-723,
g. Gwarancja: 25 lat na trwałość i stabilność zapisu. Gwarancja dotyczy dokumentów przechowywanych bez dostępu światła, w temperaturze 18° do 25°C, przy względnej wilgotności powietrza od 40 do 65%.

3. **Wymagania wobec Wykonawcy:**
   3.1. Zamawiający zastrzega sobie, że wszelkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia do Wojewódzkiej stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Warszawie leżą po stronie dostawcy.
   3.2. Dostawa zamówionego towaru musi odbyć się w godzinach 8:00 a 14:30 po wcześniejszym ustaleniu terminu dostawy z pracownikiem Sekcji Informatyzacji drogą mailową na adres rafal.ossowski@wsse.waw.pl lub adam.jastrzebski@wsse.waw.pl lub telefonicznie 22 624-90-01 do 06 numer wewnętrzny 666.
   3.3. Gwarancja dostarczonych materiałów minimum 25 lat.
   3.4. Termin realizacji 7 dni roboczych od daty otrzymania zlecenia na dostawę.
   3.5. Zamawiający zastrzega sobie, iż podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

Załącznik nr 3 do zaproszenia do

złożenia oferty cenowej z dnia 23.05.2019r.

Protokół odbioru z dnia.....

sporządzony w Warszawie w siedzibie Zamawiającego

Wykonawca: ....., reprezentowany przez: .....;

Zamawiający: *Sarb Państwa - Wojewódzka Stacja Sanitarno - Epidemiologiczna w Warszawie, ul. Żelazna 79; 00-875 Warszawa;* NIP .....; REGON .....;

reprezentowany przez .....

1/ Strony zgodnie oświadczają, że w dn. ....., zgodnie ze zleceniem wykonania usługi/ *umową z dnia ..... na wykonanie .....dla Zamawiającego: Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Warszawie, ul. Żelazna 79; 00-875 Warszawa, NIP .....; REGON....., wykonano ..... w zakresie określonym w zleceniu wykonania usługi (załącznik nr ....)

2/przedstawiciel Zamawiającego ..... ***nie zgłasza/ zgłasza *żadnych zastrzeżeń** i *przyjmuje/ nie przyjmuje wykonaną usługę podpisując niniejszy protokół odbioru.

Uwagi

pozostałe:.....

.....

/należy opisać przyczynę braku odbioru wykonanego zlecenia/

Podpis osoby upoważnionej do odbioru

Przedmiotu zlecenia za Zamawiającego ***bez zastrzeżeń/ z zastrzeżeniami***

....

/data i podpis / **Zamawiający** /data i podpis / **Wykonawca**

*Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4
Do zaproszenia do złożenia oferty
Z DNIA 23.05.2019r.

ZLECENIE WYKONANIA ~~USŁUGI~~/DOSTAWY

ZLECENIODAWCA	
Nazwa Firmy	Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Warszawie
Adres	ul. Żelazna 79, 00-875 Warszawa
NIP	527 020 98 30
Telefon kontaktowy	Tel. (22) 620-90-01/06 wew. 666
Osoba upoważniona do odbioru zlecenia	e-mail: rafal.ossowski@wsse.waw.pl tel. 604-116-476 Rafał Ossowski

1. Zamawiający zleca Wykonawcy /dokładne dane wykonawcy/.....
   .....
   wykonanie dostawy polegającej na:
   ...../szczegółowy opis przedmiotu zlecenia *załącznika nr 2 do niniejszego zlecenia/.*
2. Warunki wykonania usługi: ...../ transport po stronie Wykonawcy przedmiotu zlecenia do siedziby Zamawiającego w godzinach od .....do..... itp., należy wpisać to co może być pomocne/ termin wykonania usługi: np. Zamawiający ustala na okres od ..... do ..... itp.
3. Za wykonanie zlecenia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodne z ofertą cenową przesłaną Zamawiającemu w dniu.....w kwocie netto..... /słownie:...../w kwocie brutto...../słownie: ...../ *(oferta cenowa Wykonawcy załącznik nr 1 do niniejszego zlecenia)*
4. Zamawiający zastrzega sobie, iż podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń *(protokół odbioru załącznik nr 3 do niniejszego zlecenia)* przez przedstawiciela Zamawiającego
   .....
   /imię i nazwisko upoważnionego do odbioru pracownika Zamawiającego/
5. Płatności, o której mowa w pkt. 3 , Zamawiający dokona w terminie ..... dni licząc od dnia wpływu faktury Wykonawcy do Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy nr.....
6. Za termin zapłaty Zamawiający uważa dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zleceniem Wykonania Usługi mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Tryb postępowania zgodny z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) dla zamówień poniżej 30 000 euro.
9. Niniejsze zlecenie wykonania dostawy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron

....
/Wykonawca/ / Zamawiając/